

Ostrov přírody z. s., dětský klub Kus zeMěTU



Provozní řád

Obsah

| | |
|--|-----------|
| DK Kus zeMěTU | 1 |
| Provozní řád | 1 |
| 1. ÚVOD | 2 |
| 1.1 Kontaktní informace | 2 |
| 2. PROVOZNÍ INFORMACE | 2 |
| 2.1 Provozní podmínky | 2 |
| 2.2 Přijetí dítěte do DK Kus zeMěTU..... | 2 |
| 2.3 Zápis dítěte do DK Kus zeMěTU..... | 3 |
| 2.4 Nástup do dětského klubu | 4 |
| 2.5 Ukončení docházky do dětského klubu | 4 |
| 3. FINANCE | 4 |
| 3.1 Platby za docházku | 4 |
| 3.2 Financování kulturních akcí – jízdné a vstupné | 5 |
| 3.3 Dary a sponzorování DK Kus zeMěTU..... | 5 |
| 4. PŘEDÁVÁNÍ DÍTĚTE, VYZVEDÁVÁNÍ, OMLouvÁNÍ | 6 |
| 4.1 Předávání dítěte | 6 |
| 4.2 Vyzvedávání dítěte | 6 |
| 4.3 Omluvy a náhrady | 6 |
| 5. CHOD dětského klubu..... | 7 |
| 5.1 Program dne | 7 |
| 5.2 Stravování | 7 |
| 5.3 Pracovníci DK Kus zeMěTU | 7 |
| 5.4 Spolupráce a komunikace se zákonným zástupcem | 8 |
| <i>Rodičovská schůzka</i> | <i>8</i> |
| <i>Čtvrtletní slavnost</i> | <i>8</i> |
| 5.5 Informace o zdravotním stavu dítěte | 8 |
| 5.6 Vybavení dětí | 9 |
| 6. PRAVIDLA DK Kus zeMěTU..... | 10 |
| 6.1 Pravidla pobytu v zázemí DK Kus zeMěTU..... | 10 |
| 6.2 Pravidla v přírodě | 10 |

1. ÚVOD

Provozní řád lesního klubu „DK Kus zeMěTU“ nabízí přehled a informace o provozu klubu. Upravuje kompetence pracovníků, zákonných zástupců dětí a dětí a je součástí smlouvy mezi zákonným zástupcem dítěte a lesním klubem „DK Kus zeMěTU“ (dále jen DK Kus zeMěTU).

DK Kus zeMěTU klade důraz na ochranu životního prostředí a podporu zdravého životního stylu.

1.1 Kontaktní informace

Ostrov přírody z. s. - DK Kus zeMěTU

IČO: 098 39 607

adresa: Maxima Gorkého 270, 541 01

Trutnov

email: kuszemetu@gmail.com

web: www.kuszemetu.cz

mobilní telefon: +420 724 034 081

předsedkyně spolku: Šrejberová Monika

2. PROVOZNÍ INFORMACE

2.1 Provozní podmínky

Provozní doba je celoročně od 07:30 do 16:00, v letních měsících červenci a srpnu je provoz omezen dle rozpisu na každý rok.

Dle možností DK a na základě poptávky zákonných zástupců dětí může být provozní doba upravována. O tomto budou zákonní zástupci dítěte informováni osobně nebo e-mailem minimálně jeden měsíc dopředu a informace bude též oznámena na webových stránkách.

Provoz DK je celoroční, s ohledem na letní školní prázdniny. DK nezajišťuje péči v době víkendů a státních svátků.

DK Kus zeMěTU má zázemí na adrese Na Vrchu 98, Vnitřní Město Trutnov. Dále jsou zde uloženy výukové a pracovní pomůcky, náhradní oblečení, děti zde obědvají a spí.

Na tomto místě také probíhá předávání a vyzvedávání dětí. V případě výletu či jiné akce se může místo předávání dětí změnit. O tomto budou zákonní zástupci dítěte informováni osobně nebo emailem dopředu. V případě dlouhodobé změny bude informace též vyvěšena na webových stránkách DK.

2.2 Přijetí dítěte do DK Kus zeMěTU

Na přijetí dítěte do DK Kus zeMěTU není právní nárok. O přijetí dítěte rozhodují osoby, které pracují s dítětem – průvodci s vedením spolku. Rozhodujícími obecnými faktory jsou:

- Zralost dítěte pro předškolní docházku - dle domluvy
- Datum přijetí přihlášky – dřívější datum přihlášky má přednost
- Sourozenci – mají přednost

- Seznam čekatelů – náhradníci mají přednost
- Denní kapacita DK Kus zeMěTU – tzn. denní obsazenost max. 15 dětí
- Zdravotní stav dítěte

2.3 Zápis dítěte do DK Kus zeMěTU

Zápis dětí do DK Kus zeMěTU probíhá průběžně během roku dle denních kapacitních možností. Kapacita skupiny na den je maximálně 15 dětí. Při větším zájmu převyšující kapacitu vedeme seznam čekatelů, kteří budou přijímáni podle volných kapacit a kritérií přijetí (viz. předešlá kapitola 2.2).

Před zápisem dítěte doporučujeme DK Kus zeMěTU navštívit a osobně se seznámit s prostředím, zázemím a pracovníky. Zákonný zástupce dítěte má povinnost se seznámit s Provozním řádem a též doporučujeme se také seznámit s průvodcovskou koncepcí. Zákonný zástupce má možnost vyjádřit své připomínky a přání do Knihy připomínek, která je umístěna v prostorách DK Kus zeMěTU.

Jak se přihlásit:

Přihláška

Přihlášku dítěte si může zákonný zástupce vytisknout z webových stránek DK Kus zeMěTU. Součástí přihlášky je část Informace o zdravotním stavu dítěte. Vyplněnou přihlášku i s informacemi o zdravotním stavu lze:

- osobně předat pracovníkovi DK Kus zeMěTU
- poslat e-mailem (naskenovanou i s podpisem rodiče)

V přihlášce DK Kus zeMěTU je uveden den plánovaného nástupu, model docházky dítěte, kontakty na zákonné zástupce dítěte. Rodiče dodají seznam jiných osob jimi pověřených k předávání a vyzvedávání dítěte. Přihlášku je nutné odeslat nejpozději týden před požadovaným nástupem dítěte do DK Kus zeMěTU.

Rodič v přihlášce vypíše zvolený model docházky. Dítě může do DK Kus zeMěTU docházet na dva až pět dní v týdnu. Rodič v přihlášce napíše, v jaké dny požaduje, aby jeho dítě do DK Kus zeMěTU chodilo.

Rozhodnutí o přijetí

Do jednoho týdne, po doručení přihlášky, zákonný zástupce dítěte obdrží písemně e-mailem nebo telefonicky informaci o přijetí dítěte, která bude vyhodnocena na základě kritérií uvedených v bodě 2.2, případně o zařazení dítěte na listinu čekatelů.

V případě kladného vyřízení žádosti o přijetí, budou zákonnému zástupci dítěte předány následující dokumenty:

- Smlouva o péči o dítě, a to ve dvou vyhotoveních, která budou opatřena podpisem ředitelkou nebo jejím pověřeným zástupcem.
- Přílohy smlouvy – Provozní řád DK Kus zeMěTU a Naše Lesní dohoda.

Vyplněné a podepsané dokumenty zákonný zástupce dítěte zašle nebo osobně předá v DK Kus zeMěTU, a to nejpozději 1 den před požadovaným nástupem dítěte do DK Kus zeMěTU.

Platba

Spolu s informací o přijetí bude také rodičům oznámena výše měsíčního příspěvku na činnost podle vybraného modelu docházky. Příspěvek je nutné uhradit nejpozději do 15. dne předchozího měsíce před požadovaným nástupem dítěte do DK Kus zeMěTU. V individuálních případech lze po vzájemné dohodě zákonného zástupce s Poskytovatelem stanovit výjimku. Více o platbách viz dále v textu – Finance.

2.4 Nástup do dětského klubu Kus zeMěTU

Před nástupem dítěte proběhne schůzka rodičů, dítěte a pracovníků DK Kus zeMěTU pro vzájemné seznámení a zodpovězení případných dotazů. Informace o Základním doporučení pro vybavení dítěte do klubu je součástí tohoto Provozního řádu.

2.5 Ukončení docházky do dětského klubu Kus zeMěTU

Výpovědní lhůta pro ukončení docházky ze strany zákonného zástupce dítěte je jeden měsíc tak, aby bylo možné zajistit náhradníka. V případě dohody mezi zákonným zástupcem dítěte a DK Kus zeMěTU je možné stanovit kratší výpovědní lhůtu. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení Výpovědi - ukončení docházky pracovníkovi DK Kus zeMěTU. V případě nedodržení termínu řádného odhlášení propadá jeden měsíční příspěvek na činnost ve prospěch DK Kus zeMěTU.

Výpovědní lhůta pro ukončení docházky ze strany DK Kus zeMěTU je jeden měsíc, ze závažných důvodů uvedených níže v tomto odstavci může být výpověď okamžitá.

Vedení DK Kus zeMěTU může po předchozím písemném upozornění prostřednictvím e-mailu nebo sms zprávy zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o okamžitém ukončení docházky, jestliže:

- zákonný zástupce neuhradí platbu ve stanoveném termínu
- dítě bez písemné omluvy zákonného zástupce nepřetržitě nedochází do LK Kus zeMěTU po dobu delší než 14 kalendářních dní
- zákonný zástupce závažným způsobem narušuje provoz DK Kus zeMěTU (agresivní a netolerantní chování, hluk, opakované pozdní příchody a pozdní vyzvedávání dítěte)
- dítě opakovaně narušuje provoz DK Kus zeMěTU, ničí vybavení či pomůcky, hrubě se chová k ostatním dětem a omezuje tímto vzdělávání a pobyt ostatním.

3. FINANCE

3.1 Platby za docházku

Ceny zahrnují i pojištění dítěte.

Upozornění: uvedené ceny nezahrnují stravné.

Za docházku dítěte platí zákonní zástupci příspěvek na činnost Příspěvek na činnost činí:

| | |
|------------------|-------------------------------|
| Pět dní v týdnu: | 5 800,-/dítě/kalendářní měsíc |
| Tři dny v týdnu: | 4 400,-/dítě/kalendářní měsíc |
| Dva dny v týdnu: | 3 200,-/dítě/kalendářní měsíc |

Úhrada příspěvku na činnost je splatná vždy k 15. dni předchozího měsíce. Pokud 15. předchozího měsíce nebude příspěvek na následující měsíc uhrazen, zákonný zástupce dítěte bude na tuto skutečnost upozorněn pracovníkem DK Kus zeMěTU telefonicky, sms zprávou nebo e-mailem a vyzván k platbě. Pokud poplatek na činnost nebude uhrazen do osmi kalendářních dnů (tj. do 28. dne v měsíci), bude okamžitě ukončena docházka dítěte. Dítě již 28. v daném měsíci nebude přijato k docházce do DK Kus zeMěTU a zbývající část příspěvku na činnost do konce měsíce, dítěti propadá bez nároku na jakoukoliv náhradu.

Příklad: Tzn. že pokud například zákonný zástupce neuhradí ani po předchozím upozornění příspěvek na činnost na měsíc květen do 28. dubna, dítě již 28. dubna nebude přijato do školky a bude s ním okamžitě ukončena docházka. Příspěvek na činnost za zbývající dny docházky v měsíci dubnu propadá bez náhrady.

V případě docházky nepravidelné je platba 520,- na celý den/dítě. Permanentka: 5 000,-/10 vstupů.

Zkušební den: 200,- pro jedno dítě na účasti na programu bez rodiče.

Ukázkový den: účast dítěte na programu se zákonným zástupcem dítěte ZDARMA.

Dítě má nárok na jeden zkušební a jeden ukázkový den. V případě Ukázkového dne je za dítě odpovědný zákonný zástupce dítěte a DK Kus zeMěTU za dítě nenesou žádnou odpovědnost. Zkušební i ukázkový den je nutné si domluvit předem.

Paušální částky představují fixní platby za kalendářní měsíc. Zákonný zástupce dítěte nemá nárok na navrácení poměrné částky za den (dny), kdy dítě v daném měsíci nebylo přítomno na programu DK Kus zeMěTU (např. z důvodů nevhodného oblečení, pozdní docházky, nemoci, rodinných důvodů), krom situace uvedené v čl. 4.3. O omluvách a možných náhradách více viz čl. 4.3.

DK Kus zeMěTU je oprávněn jednostranně stanovit novou výši platby za docházku dítěte do LK Ostrov přírody. Tuto informaci je povinen zaslat nejméně 30 dní před účinností e-mailem na adresu zákonného zástupce dítěte a oznámit ji na webových stránkách.

3.2 Financování kulturních akcí – jízdné a vstupné

Úhrady jízdného a vstupného na kulturní akce hradí zákonní zástupci dítěte dětí, které se akce účastní. Výši této částky sdělí pracovník DK Kus zeMěTU zákonnému zástupci dítěte předem a ten finanční obnos předá pracovníkovi DK Kus zeMěTU při předávání dítěte.

3.3 Dary a sponzorování DK Kus zeMěTU

DK Kus zeMěTU přijímá finanční i věcné dary určené pro provoz. Finanční částky můžete poukázat na bankovní účet nebo předat věcný dar či hotovost do rukou pracovníka DK Kus zeMěTU.

Potvrzení o daru:

Po obdržení daru vystavíme a následně předáme nebo zašleme dárci příjmový pokladní doklad. U darů do pěti tisíc se bude jednat o potvrzení o přijatém daru a u daru nad pět tisíc bude s dárcem sepsána darovací smlouva. Potvrzení o přijatém daru nebo darovací smlouva slouží jako účetní doklad.

Sponzory DK Kus zeMěTU uvedeme po vzájemné dohodě se sponzorem na našich webových stránkách.

4. PŘEDÁVÁNÍ DÍTĚTE, VYZVEDÁVÁNÍ, OMLouvÁNÍ

4.1 Předávání dítěte

Zákonní zástupci dítěte předávají dítě ráno v rozmezí od 7:30 do 8:30.

Předávání dětí probíhá v zázemí DK Kus zeMěTU, Na Vrchu 98, Vnitřní Město, Trutnov.

V případě společných výletů či jiných kulturních akcí se může místo předání změnit. O tomto budou zákonní zástupci dítěte včas informováni, nejpozději 24 hodin předem.

DK Kus zeMěTU přebírá zodpovědnost za dítě okamžikem předání dítěte pracovníkovi.

Dochvilnost při předávání dětí je velmi důležitá pro zajištění programu a provozu DK Kus zeMěTU. Pokud zákonný zástupce dítěte bez omluvy nedodrží začátek programu, nebude dítě pro daný den přijato. Za takto promarněný den není možná náhrada.

Pokud v rodině nastanou situace, které by mohly narušit fyzickou či psychickou pohodu dítěte, zákonný zástupce dítěte o tom informuje pracovníka DK Kus zeMěTU při předávání dítěte – např. dítě po nemoci, závažné okolnosti v rodině apod.

Zákonný zástupce dítěte předává dítě dostatečně vybavené s ohledem na aktuální počasí a potřeby dítěte (viz kap. 5.6 Vybavení dětí).

4.2 Vyzvedávání dítěte

Zákonný zástupce dítěte si dítě vyzvedává v zázemí DK Kus zeMěTU v rozmezí od 15:00 do 16:00.

Vyzvednutím dítěte zákonným zástupcem odpovědnost DK Kus zeMěTU za dítě končí. Lze si domluvit individuální čas vyzvedávání dítěte na základě dohody mezi poskytovateli a rodiči.

Pokud není vybavení dítěte dostatečné a dítěti hrozí prochladnutí nebo promočení, popřípadě se zhorší zdravotní stav dítěte tak, že průvodce nemůže řešit situaci vlastními silami, informuje telefonicky zákonného zástupce dítěte. Ten je povinen si dítě vyzvednout co nejdříve.

Zákonný zástupce dítěte sám kontroluje stav oblečení v poličce pro další dny a případně je doplňuje.

4.3 Omluvy a náhrady

Nepřítomnost dítěte v DK Kus zeMĚTU je třeba omluvit nejpozději do 19 hodin předešlého dne (telefonicky nebo formou SMS) v případě, že za daný den bude zákonný zástupce dítěte požadovat náhradu.

Zákonný zástupce dítěte má nárok za řádně omluvené dny na náhradní docházku, a to s ohledem na kapacitu klubu. Náhrady si může dítě vychodit v následujícím měsíci. Pokud tak neučiní, zbylé náhrady se do dalšího měsíce nepřevádějí (např. v lednu vznikne dítěti 5 náhrad – může si je vychodit v únoru. Pokud tak neučiní, do března se již náhrady z února nepřevědou). Výjimkou je situace, kdy má dítě tolik náhrad, že je není možné reálně vychodit, to bude řešeno individuálně. Děti docházející na 5denní docházku nemají možnost náhrady.

Pokud zákonný zástupce dítěte nepožaduje náhradu je třeba ohlásit absenci dítěte nejpozději do 8 hodin daného dne.

V případě dlouho trvající absence je nutno na tuto skutečnost pracovníky DK Kus zeMĚTU předem upozornit a to buď emailem či telefonicky.

5. CHOD OSTROVA PŘÍRODY

5.1 Program dne

- 7:30 – 8:30 příchod dětí, ranní samostatné aktivity dle výběru a zájmu dětí
- 8:30 – 9:00 přivítání se v kruhu, plán dne, svačina
- 9:00 – 12:00 pobyt v přírodě, vzdělávací činnost
- 12:00 – 12:30 návrat, osobní hygiena, oběd
- 12:30 – 14:00 odpočinek, spánek
- 14:00 – 16:00 odpolední aktivity, pobyt v přírodě, vzdělávací činnost
- 15:00 – 16:00 vyzvedávání dětí

Program vychází z přirozeného rytmu roku. Děti pozorují změny v přírodě spojené s koloběhem ročních období. Pedagogická koncepce je tvořena tak, aby děti každý měsíc prožívaly tématicky sestavený celek z her, písniček, říkadel, pohybových aktivit a tvoření v souladu s rytmem roku, lidovými tradicemi a svátky.

5.2 Stravování

DK Kus zeMĚTU zajišťuje teplý oběd na základě domluvy s rodiči. Děti si veškeré občerstvení, mimo obědu, včetně nápojů, nosí z domova. Nejsou přípustné sladkosti (zejména čokoláda, bonbony apod.), klademe důraz na zdravé stravování.

Stravování dítěte, mimo oběd, zajišťují zákonní zástupci dítěte sami. Dítě si může nosit z domova oběd, který je možno v DK Kus zeMěTU ohřát a dopolední i odpolední svačinku. Požadujeme, aby veškeré jídlo bylo vyndané z komerčních obalů přímo do svačinových krabiček kvůli minimalizaci odpadků. Do batůžku je třeba sbalit také láhev s pitím. V zimních měsících doporučujeme teplý čaj v termosce. Na dobrý pitný režim dohlíží náš pracovník, který případně dítěti dolévá nápoje ze svých zdrojů.

5.3 Pracovníci DK Kus zeMěTU

O skupinu čítající více než 7 dětí se starají dopoledne minimálně dva pracovníci, odpoledne jeden pracovník. Na speciální akce DK Kus zeMěTU (čtvrtletní slavnosti, Den dětí, apod.) se mohou programu účastnit též dobrovolníci či rodiče.

Pracovníci mají zkušenosti z oblasti předškolní výchovy dětí. Při práci s dětmi uplatňujeme pedagogické zásady „Respektovat a být respektován“, „Plynoucí učení“, prvky Montessori pedagogiky, Waldorfské pedagogiky, ekologické výchovy a volné hry.

Pracovníci DK Kus zeMěTU mají také kurz První pomoci. Pracovníci se dále vzdělávají a pracují na svém osobním rozvoji.

Další informace o našich pracovnících naleznete na našich webových stránkách.

DK Kus zeMěTU má vypracovanou pedagogickou koncepci na základě Rámcového vzdělávacího programu.

5.4 Spolupráce a komunikace se zákonným zástupcem

Zákonný zástupce dítěte má právo projevit jakékoli připomínky k chodu DK Kus zeMěTU a konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s pracovníky.

Uvítáme, pokud zákonný zástupce dítěte svými náměty a nápady přispěje k obohacení našeho programu.

Zákonní zástupci dětí jsou pravidelně informováni o dění ve školce e-mailem, informacemi vyvěšenými na naší webové stránce nebo formou rodičovské schůzky.

Zákonní zástupci dětí se mohou podílet na chodu klubu svými podněty, pomocí s přípravami na slavnostech, organizací spolujízdy (např. odvoz dětí na různé akce), materiální výpomocí apod.

Rodičovská schůzka

Zákonným zástupcům dětí je doporučováno se pravidelných setkání zúčastnit z důvodu zajištění oboustranné informovanosti a spokojenosti. Rodičovské schůzky se konají cca jednou za půl roku a předcházejí zpravidla čtvrtletní slavnosti.

Čtvrtletní slavnost

V každém ročním období se koná společná slavnost, kde se seznamují zákonní zástupci dítěte s vlastní prací ve školce za dané období. Vychází z přírodních cyklů, lidových tradic a svátků.

5.5 Informace o zdravotním stavu dítěte

Naši pracovníci při práci s dětmi vychází z informací o zdravotním stavu dítěte, které zákonný zástupce dítěte odevzdává společně s přihláškou.

Zákonný zástupce dítěte je povinen podat informace o zdravotním stavu dítěte, jeho alergiích (na jídlo, na bodnutí hmyzem apod.), užívaných lécích, dávkování léků či o okolnostech spojených se stavem dítěte (např. dítě po nemoci, závažné okolnosti v rodině).

Dítě je nutno nechat doma v případě, že u něj pozorujete příznaky infekčního onemocnění, nachlazení či nemoci zejména zvýšená teplota, kašel a rýma, které evidentně oslabují dítě, zvracení (je třeba nechat dítě doma alespoň 1 den po vymizení symptomů), průjem (je třeba nechat dítě doma alespoň 1 den po vymizení symptomů), bolest v uchu, bolest v oblasti břicha, bolest při močení, vši.

Pracovníci DK Kus zeMěTU mohou odmítnout dítě přijmout, pokud usoudí, že dítě není zdravé (teplota, silný kašel či zánětlivá rýma apod.).

Pokud se objeví příznaky jakéhokoliv onemocnění během pobytu v DK Kus zeMěTU, bude zákonný zástupce dítěte telefonicky informován a vyzván k vyzvednutí dítěte. V akutních případech bude zavolána rychlá záchranná služba a zákonný zástupce dítěte bude okamžitě telefonicky informován.

Zákonný zástupce dítěte je při předávání dítěte informován o závažných událostech z průběhu dne (úrazy, vyjmutí klíštěte, hádky) týkajících se jeho dítěte. Všechny tyto události jsou také zaznamenány do Třídní knihy.

5.6 Vybavení dětí

Pro pobyt dětí ve venkovním prostředí je nutné, aby děti měly dobré vybavení odpovídající aktuálnímu počasí. Toto vybavení podle aktuálního počasí zajišťuje zákonný zástupce dítěte. V zázemí DK Kus zeMěTU má dítě určený prostor s náhradním oblečením, které zákonný zástupce dítěte pravidelně kontroluje a podle potřeby doplňuje.

Vybavení dítěte do vnitřních prostor:

- obuv na přezutí (bačkory, sandále - ne pantofle!)
- látkový sáček/taška s náhradním oblečením
- dlouhé staré triko jako zástěra při tvoření
- ručník
- polštářek
- spacák/deka - podepsaný

Vybavení dítěte na ven:

dětský batůžek – doporučujeme s upravitelnými popruhy a prsním pásem, který bude obsahovat:

- pláštěnku
- krabičku se svačinou a lahvičku s pitím (v zimních měsících doporučujeme termosku)
- náhradní ponožky či punčochy a spodní prádlo (v zimních měsících náhradní rukavice)
- balíček papírových kapesníků nebo látkový kapesník

Dále doporučujeme dítě vybavit

- kvalitní obuvi
- funkčním oblečením

Funkční oblečení

Dítě ideálně oblékáme systémem „cibule“. Více funkčních vrstev, které dítě na sebe dle potřeby vrství s ohledem na aktuální počasí

- Funkční vrstva: ideální jsou přírodní materiály jako merino vlna či hedvábí. Úlohou této vrstvy je odvádět vlhkost od těla. Vlna, i když je mokrá, nestudí dítě, udržuje teplo. Má též samočisticí schopnost a není třeba ji často prát.
- Střední vrstva: vytváří vzduchovou vrstvu mezi funkční vrstvou a tím udržuje tělesnou teplotu, V případě velmi studeného počasí je dobré vytvořit několik vrstev, které mají zateplující funkci.
- Vnější vrstva: má izolující vlastnosti. Měla by být nepromokavá a větru odolná, ale zároveň prodyšná.

Při teplém počasí

Bavlněné lehké triko či košile s dlouhým rukávem (chrání před sluncem a chladem v lese). Lze použít i funkční první vrstvu vlněno-hedvábné triko. Vzdušné dlouhé kalhoty (chrání před klíšťaty, odřením v lese), kšiltovka či klobouček, větrovka do batůžku a nepromokavá bunda či pláštěnka.

Při deštivém počasí a v zimním období

Svrchní vrstvou „cibulovitého“ oblečení jsou nepromokavé kalhoty a bunda. V batůžku náhradní rukavice, ponožky a punčochy.

UPOZORNĚNÍ pro zákonné zástupce dítěte: S ohledem na častý pobyt v lese se oblečení může zašpinit, natrhnout a pod. Proto je třeba mít toto na vědomí a oblečení tomuto faktu přizpůsobit. DK Kus zeMĚTU nenesse odpovědnost za zašpiněné či poničené oblečení.

6. PRAVIDLA DK Kus zeMĚTU

6.1 Pravidla pobytu v zázemí DK Kus zeMĚTU

Pravidla v zázemí DK Kus zeMĚTU jsou nutná k zajištění bezpečnosti dětí a k bezproblémovému chodu DK Kus zeMĚTU. Děti jsou s těmito pravidly seznamovány a denně si je připomínají v rámci ranního diskusního kolečka. Zákonní zástupci dítěte jsou vítanými pomocníky při tvoření těchto pravidel, a to formou zpětné vazby pracovníkům DK Kus zeMĚTU.

Základní pravidla:

- jsem-li volán jménem, vždy odpovím.
- Při obědě sedím a věnuji se pouze jídlu.
- Uklízím si po sobě svoje věci.

- Při odpočinku jsem potichu a neruším ostatní.
- Nepřináším si z domova žádné hračky.
- Respektuji vytyčené hranice území.

Pokud dítě cíleně ničí pomůcky a vybavení DK Kus zeMěTU, jsou zákonní zástupci dítěte povinni nahradit škodu v plném rozsahu a to:

- dodáním nové pomůcky či vybavení
- uhrazením její hodnoty

6.2 Pravidla v přírodě

Pravidla přírody jsou základními body bezpečnosti, která pomáhají všem zúčastněným se společně pohybovat a fungovat v přírodním prostředí. Pravidla přírody jsou dětem pravidelně připomínány, tak aby se staly přirozenou součástí společného fungování skupiny.

- V přírodě mluvím tiše.
- Odpadky házím pouze do koše nebo si je odnáším s sebou.
- Živé tvory, kteří přímo neohrožují můj život nebo zdraví, nechávám naživu.
- Chovám se ohleduplně ke všem formám života – stromům, bylinným porostům, květinám apod.
- Zůstávám na dohled průvodce.
- Je-li na mě voláno jménem, vždy odpovím.
- Při cestě přírodou čekám na předem domluvených místech.
- Bez dovolení průvodce nejíme nic nalezeného v přírodě.
- Při hře s klackem dávám pozor, abych neohrozil ostatní.
- Vše, co je k jídlu, zkoumám jen pohledem.
- Při svačině v přírodě sedíme.
- Při ohýnku přikládám topivo na oheň jen s asistencí průvodce.

V přírodě se držím pouze pracovníků DK Kus zeMěTU, s lidmi, které neznám, nikam nechodím a nemluvím s nimi. O přítomnosti někoho cizího informuji pracovníka DK Kus zeMěTU.

Provozní řád může být měněn či úplně nahrazen novým provozním řádem.

Tento Provozní řád nabývá účinnosti dne 1.11.2021.

Změna zázemí od: 1.2.2022, řádně nahlášená 16.12.2021.